महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ,
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर- ४१६००४.

परिपत्रक क्र. कोविमं/शाखा-उमा/खा.वि/1013 दिनांक- २१/०७/२०१८

विषय - उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (इ.१२ वी) परीक्षेस खाजगीरित्या प्रविष्ठ होणा-या विद्यार्थ्याच्या ऑनलाईन (ONLINE) नावनोंदणी अर्जाबाबत ..

कोल्हापूर विभागीय मंडळाच्या कार्यक्षेतील सर्व मान्यताप्राप्त कनिष्ठ महाविद्यालय प्रमुखांना कळविण्यात येते की, फेब्रुवारी / मार्च २०१९ मध्ये होणा-या उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (इ. १२ वी) परीक्षेसाठी खाजगी विद्यार्थ्यांसाठी नावनोंदणी अर्जाबाबत (फार्म नं १७) ऑनलाईन (ONLINE) प्रक्रियेव्दारे दिनांक ३०/०७/२०१८ पासून सुरु करण्यात येत असून खालील नमूद केलेल्या सूचना विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून त्यानुसार कार्यवाही करण्याबाबत विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करावे.

१. विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्ज भरण्यासाठी मंडळाच्या खालील वेबसाईटचा वापर करावा.अर्ज भरण्यासाठीच्या सूचना संकेतस्थळावर मराठी / इंग्रजीमधून उपलब्ध आहेत. **(इ . १२ वी)**

http.//form17.mh-hsc.ac.in

२. खाजगी विदयार्थ्यांनी इ.१२ वी साठी नावनोंदणी अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने भरण्याची मुदत **दि.३०/०७/२०१८ ते दि.२५/०/८/२०१८** अशी आहे. ऑनलाइन भरलेल्या अर्जाची प्रिंट काढून मूळ कागदपत्रासह व विहित शुल्क रु.५००/- नोंदणीशुल्क + रु.१००/- प्रक्रिया शुल्क याप्रमाणे **दि.३१/०७/२०१८ ते दि.२७/०८/२०१८** या कालावधीत संबधित कनिष्ठ महाविद्यालयात जमा करावे व क. महाविद्यालयांनी त्यांचेकडे आवश्यक कागदपत्रासह प्राप्त झालेले **सर्व अर्ज व चलनासह यादी दिनांक ३१.८.२०१८ पर्यत विभागीय मंडळ कार्यालयात समक्ष जमा करावेत.**

३. खाजगी विद्यार्थ्यांचे नावनोंदणी अर्ज हे ऑनलाईन प्रक्रियेनेच स्विकारले जाणार असल्याने कोणत्याही विद्यार्थ्याचा ऑफलाईन अर्ज स्विकारला जाणार नाही . याची नोंद घ्यावी.

४. विद्यार्थ्यांने अर्ज भरण्याकरीता १) शाळा सोडल्याचा दाखला (मूळ प्रत) ,नसल्यास व्दितीयप्रत व प्रतिज्ञापत्र २) आधारकार्ड ३) स्वत:चा पासपोर्ट आकारातील फोटो स्वत:जवळ ठेवावा. ऑनलाईन अर्ज भरताना सदर कागदपत्रे स्कॅन करुन अपलोड करावयाची आहेत.

५) कागदपत्रे स्कॅन करण्यासाठी विद्यार्थ्यांनी स्कॅनर/मोबाईलव्दारे कागदपत्रांचे फोटो काढून ते अपलोड करावेत. विद्यार्थ्यांचा मोबाईल क्रमांक व ई-मेल आयडी पुढील संपर्कासाठी अनिवार्य आहे.

६) संपूर्ण अर्ज भरुन झाल्यावर भरलेल्या अर्जाची प्रत विद्यार्थ्याला त्याने अर्जात नमूद केलेल्या ई-मेल वर पाठविली जाणार आहे. तसेच या संपूर्ण भरलेल्या अर्जाची प्रिंटआउट, शुल्क पावती व हमीपत्र यासह दोन प्रतीत काढून घ्यावी.

७) विद्यार्थ्यांनी अर्ज,विहित शुल्क व मूळ कागदपत्रे नाव नोंदणी अर्जावर नमूद केलेल्या कनिष्ठ महाविद्यालयामध्ये विहित मुदतीत जमा करावयाची आहेत.

८) **विद्यार्थ्याने निश्चित केलेल्या कनिष्ठ महाविद्यालयांना विद्यार्थ्यांनी भरलेले अर्ज व त्यासोबतची मूळ कागदपत्रे विहित शुल्कासह स्विकारणे बंधनकारक आहे.** विद्यार्थ्यांनी कनिष्ठ महाविद्यालयात अर्ज व शुल्क जमा केल्यानंतर संबधित कनिष्ठ महाविद्यालयांनी सर्व अर्ज एकत्रित करुन पुढील नमून्यातील यादी, मूळ अर्जासोबतची कागदपत्रे व शुल्क विभागीय मंडळात जमा करुन त्याबाबतची पोहोच घ्यावी. खाजगी विद्यार्थी योजनेतंर्गत अर्ज करु इच्छिणारे कोणताही विद्यार्थी या योजनेपासून वंचित राहणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

....२

अ.क्रं.	अर्ज क्रमांक	विद्यार्थ्यांचे संपूर्ण नाव	शुल्क (रुपये)	शेरा

९) (अ) उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (इ.१२ वी) परीक्षेस प्रविष्ठ होणाऱ्या खाजगी विद्यार्थ्यांनी नावनोंदणी ऑनलाईन करावयाची आहे.नावनोंदणी करताना विद्यार्थ्यांचा पत्ता, त्याने निवडलेली शाखा व माध्यम निहाय त्यास कनिष्ठ महाविद्यालयाची यादी दिसेल त्यामधील एका कनिष्ठ महाविद्यालयाची निवड विद्यार्थ्यांनी करावयाची आहे. या कनिष्ठ महाविद्यालयाव्दारे परीक्षा अर्ज,प्रकल्प,प्रात्यक्षिक/तोंडी श्रेणी परीक्षा दयावयाच्या आहेत. याबाबत सर्व कनिष्ठ महाविद्यालयांना विभागीय मंडळ मार्गदर्शन करतील.

१०) इ. १२ वी साठी विद्यार्थ्यांनी जे कनिष्ठ महाविद्यालय निश्चित केले असेल त्या क. महाविद्यालयांनी उपरोक्त ९ (अ) मधील सर्व कामे करणे अनिवार्य असेल.

११) विहित शुल्क रोखीने क.महाविद्यालयात जमा करावयाचे आहे.क.महाविद्यालयांनी अर्जासोबत दिलेल्या पावत्यांपैकी विद्यार्थ्यांसाठीच्या प्रतीवर स्वाक्षरी व शिक्का देवून ती विद्यार्थ्यांकडे द्यावी. पावतीची दुसरी प्रत अर्जासोबत जोडून विभागीय मंडळाकडे पाठवायची आहे. पावतीची तिसरी प्रत क.महाविद्यालयांने स्वत: कडे संग्रहित ठेवावयाची आहे.

१२) विद्यार्थ्यांच्या अर्जासोबत छाननीसाठी प्राप्त झालेली मूळ कागदपत्रे अर्जाची छाननी झाल्यानंतर क.महाविद्यालयांमार्फत परत करण्यात यावीत. सदर कागदपत्रे त्यांचेमार्फत विद्यार्थ्यांना परत मिळाल्याची खातरजमा करावी.

१३) दिव्यांग विद्यार्थ्यांना खाजगीरित्या प्रविष्ट व्हायचे असेल तर त्यांनी त्यांच्या दिव्यांगत्वाचे जिल्हा शल्य चिकित्सकांच्या/ प्राधिकृत केलेल्या हॉस्पिटलच्या प्रमाणपत्राची छायाप्रत प्रमाणित करून अर्जासोबत सादर करावी. दिव्यांग विद्यार्थ्यांना विषययोजना तसेच परीक्षेसाठी असलेल्या सवलती याबाबत मार्गदर्शन करण्यात यावे.

१४) खाजगी विद्यार्थ्यांसाठी असलेली माहिती पुस्तिका संकेतस्थळावर उपलब्ध करुन देण्यात आलेली आहे. ऑनलाईन अर्ज भरताना कोणतीही अडचण आल्यास कार्यालयीन वेळेत दुरध्वनी क्र.०२०-२५७०५२०८/२५६७६४०५/२५७०५२७१ वर संपर्क साधावा.

१५) पात्र विद्यार्थ्यांना नाव नोंदणी प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यानंतर त्यांनी परीक्षेची आवेदनपत्रे मंडळाने विहित केलेल्या कालावधीत परीक्षा शुल्कासह भरणे आवश्यक असल्याबाबतची सूचना विद्यार्थ्यांना कनिष्ठ महाविद्यालयामार्फत करून द्यावी.

१६) ज्या कनिष्ठ महाविद्यालयांमध्ये विद्यार्थ्याला कला,शास्त्र व वाणिज्य शाखेत प्रवेश घ्यायचा असेल त्या कनिष्ठ महाविद्यालयास सदरच्या शाखेस मंडळाची मान्यता असणे आवश्यक आहे.

१७) परराज्यातील विद्यार्थ्यांनी फॉर्म नं.१७ भरला असेल तर, ज्या कनिष्ठ महाविद्यालयामार्फत संबधित विद्यार्थी परीक्षेचे आवेदनपत्र भरणार आहे त्या कनिष्ठ महाविद्यालयांमार्फत योग्यता प्रमाणपत्र (ELIGIBILITY CERTIFICATE) अर्ज विभागीय मंडळाकडे येणे आवश्यक आहे.

विभागीय सचिव
कोल्हापूर विभागीय मंडळ, कोल्हापूर

प्रति,
प्राचार्य ,सर्व मान्यताप्राप्त कनिष्ठ महाविद्यालये,
सातारा/सांगली/कोल्हापूर.

Acer/msword/letter